**国内采购**

**竞争性磋商文件**

****

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： | 广东省特种设备检测研究院东莞检测院网络安全服务项目 |
| 项目编号： | GSDG2023-040C |
| 采购人： | 广东省特种设备检测研究院东莞检测院 |
| 采购代理机构： | 国顺招标有限公司 |

2023年12月5日

**目录**

[第一篇 磋商邀请 2](#_Toc27497)

[第二篇 供应商须知 6](#_Toc26573)

[一、响应须知前附表 6](#_Toc30510)

[二、 供应商须知 8](#_Toc32123)

[1.适用范围 8](#_Toc30834)

[2.定义 8](#_Toc7271)

[3.货物和服务 8](#_Toc30379)

[4.响应费用 9](#_Toc18277)

[5.知识产权 9](#_Toc24793)

[6.关于联合体 9](#_Toc13064)

[7.关于分支机构响应 10](#_Toc23688)

[8.磋商文件的组成 10](#_Toc19660)

[9.磋商文件的澄清或修改 11](#_Toc3812)

[10.响应文件的语言及度量衡单位 11](#_Toc17507)

[11.响应文件的组成 11](#_Toc21308)

[12.响应文件编制 11](#_Toc28835)

[13.响应报价说明 12](#_Toc29388)

[14.供应商所提供的服务或货物的证明文件 12](#_Toc29860)

[15.★响应有效期 13](#_Toc20435)

[16.响应保证金（本项目不需要） 13](#_Toc28431)

[17.响应文件的装订，签署，密封和标记 13](#_Toc17970)

[18.迟交的响应文件 15](#_Toc3249)

[19.磋商样品、磋商演示（如有要求） 15](#_Toc22059)

[20.响应截止期 15](#_Toc24777)

[21.响应文件的补充、修改与撤回 15](#_Toc4603)

[22.磋商 16](#_Toc14512)

[23.磋商小组及评审方法 16](#_Toc19811)

[24.评审原则及评审过程的保密 16](#_Toc3525)

[25.响应文件的初审 17](#_Toc18014)

[26.商务、技术、价格评审 18](#_Toc4041)

[27.纪律和保密事项 20](#_Toc30865)

[28.确定成交 21](#_Toc21265)

[29.发布采购结果 21](#_Toc6459)

[30.合同的签订与履行 22](#_Toc18733)

[31.履约保证金 22](#_Toc26547)

[第三篇 用户需求书 24](#_Toc8191)

[第四篇 详细评审 51](#_Toc29929)

[第五篇 合同文本参考格式 53](#_Toc20102)

[第六篇 响应文件格式 56](#_Toc2896)

[第七篇 报价文件格式 77](#_Toc12503)

[第八篇 其它文件格式（如有需要） 79](#_Toc30888)

# 磋商邀请

项目概况

 **广东省特种设备检测研究院东莞检测院网络安全服务项目** 采购项目的潜在供应商应在**东莞市南城街道鸿福西路81号国际商会大厦13A层01室**获取磋商文件，并于**2023年12月19日09点30分**（北京时间）前递交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：GSDG2023-040C

项目名称：广东省特种设备检测研究院东莞检测院网络安全服务项目

预算金额：**¥300,000.00元（大写人民币：叁拾万元整）**

采购需求：

1. 标的内容：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 包号 | **项目内容** | **服务期** |
| 包A | 广东省特种设备检测研究院东莞检测院网络安全服务项目采购一项 | 项目服务期为一年。（具体以签订时间为准） |

2、简要技术要求或采购项目的性质：详细内容请参阅竞争性磋商文件第三篇《用户需求书》

3、合同履行期限：项目服务期为一年。（具体以签订时间为准）

本项目不接受联合体响应。

## 二、申请人的资格要求：

1.供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。（或提供相关承诺函）

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2021年度或2022年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。（或提供相关承诺函）

4）履行合同所必须的设备和专业技术能力：填报设备及专业技术能力情况，格式自拟。（或提供相关承诺函）

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

6）信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或税收违法黑名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

7）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。

2.本项目的特定资格要求：

（1）无。

## 三、获取竞争性磋商文件

1、项目公示时间：2023年12月5日起至2023年12月8日

2、获取竞争性磋商文件时间：2023年12月5日起至2023年12月12日（节假日除外），上午9：00～12：00，下午14：30～17：30（北京时间）；

注：（1）现场支持现金支付、微信支付、支付宝支付等支付方式，现场填写“获取磋商文件登记表”并将相应表格交予我司简小姐。

（2）竞争性磋商文件电子版可在相关招标信息公告下自行下载。

3、获取竞争性磋商文件地点：东莞市南城街道鸿福西路81号国际商会大厦13A层01室；

联系人：简海欣

联系电话：0769-22980090

 4、获取方式：现场领购。供应商在领购竞争性磋商文件时须提供如下证明材料：《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章），自然人参加响应须提供自然人的身份证明材料（未按上述方式获取竞争性磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

售价：¥300.00元

## 四、提交响应文件截止时间、开启时间和地点

截止时间： 2023年12月19日09点30分（北京时间）

地点：东莞市南城街道鸿福西路81号国际商会大厦13A层01室。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 六、其他补充事宜

1、竞争性磋商文件公示/下载媒体

中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)以及国顺招标网（http://www.guoshunzb.com/）

2、拟参加本项目的潜在供应商须在规定时间内按要求获取竞争性磋商文件后方可参与本项目的响应。获取竞争性磋商文件后而不参加投标（响应）的潜在供应商，请在提交响应文件截止日期三日前以书面形式通知采购代理机构。

## 七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

**1.采购人信息**

名 称：广东省特种设备检测研究院东莞检测院

地 址：广东省东莞市东城区主山高田坊莞温路552号市场监督管理局东城办公区4号楼

联系人：周先生

联系方式：0769-23061866

**2.采购代理机构信息**

名 称：国顺招标有限公司

地　 址：东莞市南城街道鸿福西路81号国际商会大厦13A层01室

联系方式：0769-22980090

**3.项目联系方式**

项目联系人：陈锦涛

电　 话：0769-22980090

# 供应商须知

## 一、响应须知前附表

| 项目 | 内容 | 说明与要求 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 资金来源 | 自筹资金。 |
| 2 | 踏勘现场 | 采购人不集中组织，由供应商自行踏勘。 |
| 3 | 响应文件 | 供应商应准备一份“报价文件”、一份“响应文件电子文件”、一份正本和三份副本“响应文件”。在每一份响应文件上编上目录（目录内的页码必须与实际内容对应）、页次，装订成册（不允许使用活页夹），并要明确注明“正本”或“副本”，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。 |
| 4 | 响应报价 | 响应报价超出本项目采购预算金额/最高限价的为无效标。 |
| 5 | 响应保证金（本项目不需要） | 响应保证金金额：**/**。响应保证金账户：开户名称：国顺招标有限公司开户银行：广发银行股份有限公司东莞城区支行账号：9550880226934600216 |
| 6 | 磋商小组 | 磋商小组成员共 **3** 人：其中采购人代表1名；技术、经济等方面的专家**2**人由专家库中随机抽取确定。 |
| 7 | 评标方法 | 综合评分法。 |
| 8 | 采购信息公告媒体 | 中国政府采购网及国顺招标网。 |
| 9 | 履约保证金（如有需要） | 履约保证金金额**：**合同金额的5%。成交人应在领取成交通知书之后签订合同之前递交履约保证金，应按以上规定的金额，采用履约保证金保函形式向采购人提供履约保函。注:保函可由银行或第三方有资质公司出具,相应办理可咨询代理公司报名处。 |
| 10 | 成交服务费 | 1. 成交服务费参照国家计委[计价格[2002]1980号]文和国家发改委[发改价格[2011]534号]文及相关规定向成交单位收取，按差额定率累进法计算，以成交通知书中确定的成交总金额作为收费的计算参照；成交服务费最低收费标准为陆仟元整。

（2）成交服务费以转账或现金的形式支付。采购代理机构服务费汇入账号：收 款 人：国顺招标有限公司开户银行：广发银行股份有限公司东莞南城支行账　　号：9550882021051988873 |

## 供应商须知

### 1.适用范围

* 1. 本竞争性磋商文件仅适用于本次采购邀请中所叙述的项目

### 2.定义

* 1. 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位等团体组织。
	2. 供应商：响应磋商并且符合磋商文件规定资格条件和参加竞争的法人、其他组织或者自然人。
	3. 法人：法人是依法在国内进行注册并具有民事权利能力和民事行为能力，依法独立享有民事权利和承担民事义务的组织。
	4. 成交供应商：指经磋商小组评审推荐、采购人确认的获得本项目成交资格的供应商。
	5. 采购代理机构：国顺招标有限公司。
	6. 磋商小组：磋商小组是依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等组建的专门负责本次磋商其评审工作的临时性机构。
	7. 合同：指由本次磋商所产生的合同或合约文件。
	8. 公章：公章是指经过正规的法定程序并备案的法人公章与专用章。（供应商如在响应文件中使用“专用章”，应提供法定代表人签字或加盖公章说明该“专用章”与法人公章具备同等效力的证明文件，且响应当天应携带相关原件到现场，以供核查。因响应文件未提供相关手续复印件和无法核查专用章的真实性而导致的后果由供应商自行承担。）
	9. 时间：本文件规定按日计算期间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限的最后一日是国家法定节假日的，顺延到节假日后的次日为期限的最后一日。

### 3.货物和服务

* 1. 货物是指供应商制造或组织符合竞争性磋商文件要求的货物等。响应的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足竞争性磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
	2. 服务是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，且满足实质性采购需求。
	3. 政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品（是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）的，应当获得财政部门核准。依据《政府采购进口产品管理办法》优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。
	4. 若所投产品属于政府强制采购节能产品的，则供应商必须提供该产品国家强制性节能产品进行响应，并提供有效的中国节能产品认证证书，否则视为无效响应。
	5. 供应商提供的所有服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行法律、法规的相关标准和《中华人民共和国政府采购法》的有关规定及用户需求。
	6. 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务，由此产生的费用及相关后果均由成交单位自行承担；
	7. 供应商应保证本项目的响应技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件。如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由供应商承担。

### 4.响应费用

* 1. 供应商应承担所有与编写响应文件和参加磋商有关的自身的所有费用，不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 5.知识产权

* 1. 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任，并赔偿采购人因此的直接损失以及间接损失（包括但不限于诉讼费、律师费、鉴定费、差旅费等）。
	2. 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
	3. 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档。
	4. 采购货物为计算机办公设备时，供应商提供的产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。
	5. 供应商提供的服务、货物经认定存在侵权行为的，其响应无效，并上报相关监管部门。

### 6.关于联合体

* 1. 联合体必须满足以下条款。（除非磋商邀请中另有规定不接受联合体）
	2. 对接受联合体的项目：两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
	3. 以联合体形式参与项目的供应商在领购竞争性磋商文件时，应提供所有联合体组成成员的营业执照复印件，并加盖各联合体组成成员的公章。
	4. 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。
	5. 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
	6. 采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。
	7. 联合体各方之间应当签订协议书并在响应文件内提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应。
	8. 供应商为联合体的，可以由联合体中的任意一方交纳响应保证金，其交纳的响应保证金对联合体各方均具有约束力。
	9. 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
	10. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。双方均应提供《中小企业声明函》。
	11. 除联合体协议书明确授权盖章单位外，联合体响应磋商时响应文件中所有要求盖章的地方均须加盖联合体所有组成成员的公章，否则该处盖章无效。
	12. 联合体进行评分时，业绩、奖项等的认定和评分根据协议书约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准不明确或难以明确以哪一方计算评分情况时，则按主体方情况评分。

### 7.关于分支机构响应

1. 1. 分支机构响应的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照原件扫描件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

### 8.磋商文件的组成

（1）磋商邀请；

（2）供应商须知；

（3）用户需求书；

（4）详细评审；

（5）合同文本参考格式；

（6）响应文件格式；

（7）报价文件格式；

（8）其它文件格式（如有需要）。

### 9.磋商文件的澄清或修改

* 1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件、资格预审文件、磋商邀请进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件、资格预审文件、磋商邀请的组成部分，具有约束作用。当竞争性磋商文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件及公告为准。
	2. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在响应截止时间至少5日或3个工作日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商；不足5日或3个工作日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。

### 10.响应文件的语言及度量衡单位

* 1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函件均应使用简体中文书写。供应商提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本（中文译本应由翻译机构盖章或者翻译人员签名确认，否则按无效处理），在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。
	2. 除非磋商文件在技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购代理机构和采购人所有往来文件中的所有计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

### 11.响应文件的组成

* 1. 包括但不限于磋商文件附件格式中要求提供的表格。
	2. 上述文件须按顺序装订成册，并编制响应文件目录。除上述文件资料外供应商还须按供应商须知的要求制作“报价文件”。“报价文件”作为响应文件的一部分，但须单独密封。

### 12.响应文件编制

1. 1. 供应商应按磋商文件的规定以及附件要求的内容和格式完整地填写（表格可以按同样格式扩展）和提供资料，供应商必须对响应文件所提供的全部材料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
	2. 因响应文件编制存在歧义对供应商产生负面影响的，供应商自行承担后果。
	3. 响应单位名称与供应商公章不一致，若响应单位名称已进行变更，应在响应文件中提供相应的证明材料并加盖公章，否则响应文件无效。
	4. 响应文件若出现以下内容，经磋商小组认定有可能间接影响评审秩序，其响应无效：

（1）响应文件内出现无官方证明文件的行业地域排名或使用“国家级”、“最高级”、“最佳”等用语字眼的。

（2）响应文件内出现恶意诋毁、贬低其他生产经营者的商品或者服务的内容。

* 1. 有下列情形之一的，视为供应商串通磋商，其响应无效：

（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

（五）不同供应商的响应文件相互混装；

（六）不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 13.响应报价说明

* 1. 本次磋商，供应商应按用户需求中的要求进行响应报价，少报无效。
	2. 供应商所提供的货物或服务均以人民币（或相关费率）报价。
	3. 响应报价应包含完成本次磋商所有服务内容的费用，包含各种税务费及合同实施过程中的全部费用和售后服务费等。
	4. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。
	5. 成交后开出的所有发票必须与成交供应商的名称一致。

### 14.供应商所提供的服务或货物的证明文件

* 1. 证明服务或货物的文件，它可以是文字资料、图纸和数据包括但不限于：服务主要内容、标准、质量、人员资质、计划安排、报告审核等的详细说明；对磋商文件第三篇《用户需求书》中规定的要求进行详细应答和说明。

### 15.★响应有效期

* 1. 响应文件应根据供应商须知的规定在响应截止日后的90天内保持有效。

### 16.响应保证金（本项目不需要）

1. 1. 供应商应按磋商文件中规定数额及法律规定的时间按相应包号保证金金额要求一次性提交响应保证金，以多次汇入达到磋商文件要求金额的响应保证金无效。
	2. 响应保证金金额与磋商文件要求金额保持一致。
	3. 响应保证金有效期与响应有效期保持一致。
	4. 供应商应一次性缴交磋商文件规定数额的响应保证金，供应商与交款人名称必须一致（分公司响应的，其保证金可由上级公司缴纳并提供加盖公章的相关证明），非供应商缴纳的响应保证金无效。
	5. 采用银行转账、电汇方式提交的,付至采购代理机构指定账户上。
	6. 响应担保。是指由担保机构为供应商交纳响应保证金向采购人或者采购代理机构提供的保证担保。供应商在响应有效期内撤回响应文件或成交后不签订采购合同的，由担保机构按照担保函的约定履行支付响应保证金的责任。（担保函格式详见附件）
	7. 采用《响应担保函》提交的，应符合下列规定：

**①担保函有效期应与响应有效期一致；**

**②担保金额应与本项目的响应保证金金额一致；**

* 1. 保证金不接受现金方式（包括以存现方式）提交，未按要求提交响应保证金的将导致废标。
	2. 未成交的供应商的保证金在采购结果公示发出后5个工作日内退还，成交供应商的保证金在采购合同签订后5个工作日内退还。
	3. 为方便退还未成交的投保人的保证金，供应商应制作《响应保证金》随报价文件一并递交。
	4. **有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：**

**①供应商在招磋商文件中规定的响应有效期内撤销其响应。**

**②法律法规规定不予退还响应保证金的其它情形。**

### 17.响应文件的装订，签署，密封和标记

* 1. 为方便磋商小组对响应文件进行评审，建议供应商对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件缺损，由此产生的后果由供应商承担。
	2. 响应文件正本均须用不褪色墨水书写或打印。响应文件的副本可采用响应文件的正本复印件，每套响应文件应当标明“正本”、“副本”的字样。响应文件的【正本】及所有【副本】的封面及骑缝均须加盖供应商公章（文件每页盖章等同于盖骑缝章）。若正本与副本不符，以正本为准。
	3. 联合体响应文件的【正本】及【副本】的封面及骑缝均须加盖所有联合体组成成员的公章。（文件每页盖章等同于盖骑缝章）如联合体协议中有明确分工说明除外。
	4. 建议供应商将响应文件正本和所有的副本分开密封装在单独的信封中，且在信封上标明“正本”“副本”字样。然后再将所有信封封装在一个外层信封中（“报价文件”除外）。电子文件与正本密封包装，随正本提交。
	5. 电子文件内容包括：由供应商自行制作的与正本文件一致的所有文件。电子文件由光盘或U盘储存（须含WORD版响应文件，文字采用WORD文档，计算表格采用 EXCEL文档），并注明供应商名称及项目名称、项目编号，随响应文件一同密封提交。
	6. 除供应商对错误处修改外，全套响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处须由法定代表人或其正式授权代表在旁边签字及盖章。
	7. 供应商应将报价一览表、法人代表证明书、法定代表人授权书（法人响应无需提交授权书）、响应保证金（加盖公章）和响应保证金支付凭证银行汇款底单（复印件加盖公章）单独密封提交，并在信封上标明“报价文件”字样。“报价文件”份数及签章等要求与响应文件正本相同（1份）。若供应商采用担保函形式的，则无需密封在“报价文件”内，供应商需在接收响应文件截止时间前将原件提交至代理机构。
	8. 供应商未提交“报价文件”或“报价文件”中无“报价一览表”的，报价以响应文件正本为准。
	9. 所有的信封均应注明：
1. 收件人：国顺招标有限公司
2. 响应单位名称：
3. 项目名称：
4. 项目编号：
	1. 采购代理机构将拒绝接收出现以下情况的响应文件：
5. 采用透明包装进行密封或未进行密封的响应文件；
6. 密封破损导致响应文件内容直接或间接泄露的响应文件；
7. 密封信封上项目编号错误的响应文件；
8. 未在规定时间内领购文件的供应商的响应文件；
9. 项目名称出现严重歧义或未标注所投项目信息导致无法分辨所投项目为本项目的响应文件；
10. 采用传真、电传的响应文件；
11. 磋商文件规定的其他情形。
	1. 采购代理机构对所有响应文件的误投或提前启封概不负责。
	2. 供应商同时参加几个包磋商时必须按磋商文件要求按包号分别制作响应文件，分别密封递交。
	3. 递交的响应文件中所提供的通讯方式应保持联络畅通，因联系不上而导致的所有后果由供应商自行承担。

### 18.迟交的响应文件

* 1. 供应商在响应截止时间之后提交的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。
	2. 有违反其他法律规定情形的，采购代理机构将拒绝接收。

### 19.磋商样品、磋商演示（如有要求）

* 1. 如有必要，采购代理机构可以要求供应商提供本服务项目涉及的部分设备或产品样品，供应商在磋商时应提交《样品清单》。
	2. 为方便评审，供应商在提供样品时，应在所提供的样品表面显著位置标注供应商的名称、包号、样品名称、磋商文件规定的服务或货物编号。
	3. 样品作为响应文件的一部分，除非另有说明，成交单位的样品将作为履约验收标准的参考不再退还，未成交单位须在成交公告发布后五个工作日内，前往采购代理机构领取磋商样品，逾期不领，采购代理机构将不承担样品的保管责任，由此引发的样品丢失、毁损，采购代理机构不予负责。
	4. 如有要求供应商视频演示环节，供应商将需要演示的内容以视频录制展示的形式完成，视频用U盘储存，并作为响应文件的组成部分，标注供应商的名称、项目名称、项目编号、项目包号加以盖章并密封提交。演示全程由采购人或采购单位操作完成。
	5. 如有要求供应商现场演示环节，演示现场提供投影仪及电脑，所需的网络环境及设备全部由供应商自行解决，且供应商不得超过2名工作人员进场演示。演示过程不设置问答环节。

### 20.响应截止期

* 1. 供应商应在磋商文件规定的截止日期和时间内，将响应文件送达到指定地点。

### 21.响应文件的补充、修改与撤回

* 1. 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或撤回，并以纸质版形式通知采购代理机构。在提交响应文件截止时间之后，供应商不得对其响应文件做出任何的补充和修改。
	2. 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按磋商文件要求的签署、盖章、密封后，作为响应文件的组成部分。并按照磋商文件规定密封和标记的要求提交，并在响应文件密封袋上标明“补充、修改”字样。
	3. 响应文件一经递交不予退还。
	4. 在提交响应文件截止时间至响应有效期满之前，供应商不得撤回其响应文件，否则其响应保证金将不予退还。

### 22.磋商

* 1. 供应商应在《磋商邀请》规定的日期、时间和地点递交响应文件并进行现场签到。
	2. 接收响应文件时间截止，由供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况；经确认密封完好后的响应文件不当众予以拆封，不宣读第一次报价和响应文件的其它主要内容。
	3. 进入评审环节，通过资格性审查和符合性审查的有效供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

22.4. 根据财库〔2015〕124 号，在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动继续进行。

### 23.磋商小组及评审方法

* 1. 磋商小组根据磋商项目的特点进行组建，并负责评审工作。
	2. 评审方法：本次磋商的评审方法采用综合评分法。
	3. 磋商文件中要求供应商提供的相关资质证书证明材料因国家政策变动导致新旧证书名称不一致，旧证书未取消且新旧证书具有同等效力的，供应商提供新证书与提供在有效期内的旧证书给予同等认可。
	4. 定标原则：在满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件规定的各项评价因素进行量化打分，以评审总得分最高的供应商作为成交候选人或成交供应商。
	5. 磋商小组对响应文件的评审内容，分为商务评议、技术评议和价格评议。评审流程包括符合性检查、澄清问题、比较与评价、推荐成交候选人或确定成交供应商、编写评审报告等步骤。
	6. 在评审期间，磋商小组可要求供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对响应报价等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以纸质版形式提交，如供应商拒绝磋商小组要求对其响应文件进行澄清的要求，所造成的后果由供应商自行承担。

### 24.评审原则及评审过程的保密

* 1. 评审的基本原则：磋商小组将依据《中华人民共和国政府采购法》及国家和地方政府有关法规的规定，遵循“客观、公正、审慎”的原则进行评审工作。
	2. 从递交响应文件截止到签订合同，凡与审查、澄清、评审和供应商响应文件有关的资料以及定标意见相关的事项，均不得向供应商及与评审无关的其他人透露。
	3. 任何单位和个人不得非法干预、影响评审的过程和结果。

### 25.响应文件的初审

* 1. 进入评审环节，磋商小组将依法对供应商的进行资格性审查。供应商存在不符合资格性检查所要求事项情况的，其报价及响应文件作无效处理。未通过资格性审查的供应商不进行符合性审查，**资格性检查中发现下列情形之一的，其报价及响应文件作无效处理：**

**1) 资格瑕疵**

包括但不限于：①资格证明文件未提供或不符合磋商文件要求的；②资格证明文件有效期过期的；③《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章）未提供或有效期过期的；④提供的资质材料模糊不清导致无法辨认的。⑤供应商名称与响应文件公章不一致的。

**2) 响应保证金瑕疵**

包括但不限于：①供应商未按磋商文件要求提交响应保证金；②提交方式、提交时间、提交金额不符合磋商文件要求；③响应保证金有效期不符合磋商文件要求。

* 1. 磋商小组将对通过资格性审查供应商的响应文件进行符合性审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应，包括审查响应文件是否完整，有否计算错误，文件签署是否合格等。符合性审查过程中，**发现下列情况之一的，其报价及响应文件将作无效处理**：

**1) 响应文件的有效性、完整性瑕疵**

包括但不限于：①响应文件的数量、制作不符合要求、响应文件内容与采购内容不符的（包括但不限于响应文件项目项目编号错误，响应文件项目名称错误导致无法分辨所投项目为本项目，响应文件数量少于磋商文件要求的）；②响应文件中要求签字的内容无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权的；③签字盖章不符合磋商文件要求的；④响应文件内容有严重缺漏项的；⑤响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；⑥响应文件（报价）有效期不符合文件要求的。

**2) 技术响应瑕疵**

包括但不限于：①响应文件不满足磋商文件中加注星号（★）的主要参数要求或加注星号的主要参数无技术资料支持的；②一般参数超出允许偏离的最大范围或最高项数的；③响应文件技术响应与事实不符或虚假应标的；④《技术条款偏离表》未提供的；⑤将一个包中的内容拆开响应的；⑥供应商对同一货物或服务报价时，方案不唯一；⑦明显不符合技术规格、技术标准要求的；⑧其他未实质性响应磋商文件技术要求的。**3) 商务响应瑕疵**

包括但不限于：①磋商文件加注星号（★）的商务要求负偏离的；②完成期（包括但不限于：工期，服务期，交货期等）未满足磋商文件要求的；③响应文件载明的货物包装方式、检验标准和方法不符合磋商文件要求，采购人无法接受的；④《商务条款偏离表》未提供的；⑤磋商文件附有采购人不能接受的条件的；⑥其他未实质性响应磋商文件商务要求的。

**4）报价瑕疵**

包括但不限于：①一次报价或最终报价超过本磋商文件明确的项目预算或文件明确的最高限价；②未按磋商文件要求进行报价的；③报价内容或报价格式不符合磋商文件要求的；④报价有严重缺漏项的。

**5）违规行为**

包括但不限于：①以他人的名义报价、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应磋商的；②扰乱磋商评审秩序，干扰采购工作正常进行的。③存在经磋商小组认定的其他违规违法行为。

**6)法律法规及磋商文件中规定的其它情形。**

根据项目情况，磋商小组有权决定磋商文件中“可能导致废标”或“可能导致其响应文件被拒绝”等具体条款是否实施“废标”或“响应文件被拒绝”，但对同一条款的裁决应适用于每个供应商。

* 1. 20.4.在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由供应商法定代表人或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。因此，该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终响应（报价）文件无效。
	2. 在详细评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上的响应应该是与磋商文件要求的全部主要条款（加“★”号）、条件和规格相符，没有重大偏离的响应。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于响应保证金、合同条款的重大偏离将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。
	3. 实质上没有响应磋商文件要求的响应文件将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其响应成为实质上的响应。

### 26.商务、技术、价格评审

* 1. 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。其磋商顺序以供应商签到顺序为准。
	2. 磋商小组将拒绝与出现以下情况的供应商授权代表进行磋商：

（一）供应商授权代表无有效授权的；

（二）供应商响应文件中的授权代表与现场进行磋商的授权代表不一致的；

（三）法人参加磋商但无法定代表人证明书的；

（四）授权代表现场不能出具可证明其身份信息的证件或文件的；

（五）供应商一次报价超出磋商文件所规定的预算或最高限价的；

（六）扰乱磋商秩序，干扰采购工作正常进行的；

（七）直接或间接影响其他供应商进行最终报价的；

（八）磋商小组认定为违规的情况；

（九）磋商文件规定的其他情况。

* 1. 磋商小组与供应商分别进行磋商（除特殊情况外，磋商小组仅对各供应商进行一轮磋商）。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。
	2. 磋商文件的修正：磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。
	3. 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件（或补充以书面材料），并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。补充文件是响应文件的组成部分。
	4. 最终报价

26.6.1.磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

26.6.2.通过初审，但未在规定时间内进行最终报价的供应商，其报价文件上的报价视为其最终报价。

26.6.3.已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。响应文件不予退还，响应保证金按磋商文件规定进行退还。退出磋商的供应商不进入综合评分环节。

* 1. 综合评分法

26.7.1经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

26.7.2.价格评审：

（一）以各供应商最终报价进行评审；

（二）报价错误修正原则：①大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正价后的价格作为核实价。②以上修正后的报价应当经报价供应商采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对报价供应商产生约束力，报价供应商不确认的，其报价无效。③响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准。

1. 对报价服务报价漏项的，作非实质性响应处理。

26.7.3. 磋商小组对通过资格审查、符合性审查及进行最终报价的供应商的响应文件进行详细评审。磋商小组对每一响应文件进行详细的商务评审、技术评审。按照评审程序的规定和依据评分标准，对每个供应商响应文件的技术、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。根据磋商文件规定评出得分，将价格得分、商务得分、技术得分相加得出最终评审得分（最终评审得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

26.7.4. 使用综合评分法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下报价的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格。

26.7.5. 核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下报价且评审得分相同的，按照评审因素的技术评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

26.7.6. 采用综合评分法的，评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。评审得分及报价均相同时，以随机抽取方式决定。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

### 27.纪律和保密事项

* 1. 采购全过程期间，在响应文件的审查、澄清、比较和评价阶段，供应商试图对磋商小组和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其响应文件被拒绝。
	2. 供应商不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他供应商，扰乱市场，破坏公平竞争原则。否则将按相关法律规定严肃处理。
	3. 获得本磋商文件的供应商，应对文件进行保密，不得用作本次响应以外的任何用途。签到后，供应商应归还磋商文件中要求保密的文件和资料。

### 28.确定成交

* 1. 磋商小组完成评审工作后，出具评审报告，推荐3名以上成交候选供应商。符合法律法规允许的情况的，可以推荐2家成交候选供应商。
	2. 采购人从成交候选供应商名单中按照综合得分排序确定1名成交供应商。

### 29.发布采购结果

* 1. 磋商小组提出评审书面报告和推荐成交意见报采购人确认后，采购代理机构将在指定的信息发布媒体上发布公告。
	2. 成交公告期限为1个工作日。
	3. 结果公示发布后，成交单位应及时领取成交通知书。《成交通知书》是合同的一个组成部分，《成交通知书》对采购人和成交供应商均具有同等法律效力。
	4. 成交供应商无正当理由不得放弃成交，因成交供应商放弃成交而对采购人造成的损失由放弃成交的成交供应商承担。
	5. 成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。
	6. **原件核查**
		1. 采购结果发布后，采购代理机构或采购人有权对成交单位进行原件核查，成交单位应在五个工作日内把相关原件递交至采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查。
		2. 成交单位有下列情形之一的，取消成交资格：
1. 拒绝采购人或采购代理机构原件核查要求的；
2. 未在规定时间内将原件递交到到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查的；
3. 在规定时间内递交的原件数量、内容与采购人、采购代理机构要求不一致的；
4. 因原件续期、更改等原因不能按时递交原件且未能在规定时间内提供相应部门开具的变更、续期等证明的；
5. 经查原件，响应文件内容有造假行为的。
	* 1. 采购结果发布后，采购代理机构或采购人有权对递交了响应文件的未成交供应商进行原件核查。供应商应在采购代理机构或采购人发出纸质通知五个工作日内将原件递交到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查。
		2. 供应商有下列情形之一的，响应文件作无效处理，其响应无效：
6. 拒绝采购人或采购代理机构原件核查要求的；
7. 未在规定时间内将原件递交到到采购代理机构办公地址或采购人指定地址进行核查的；
8. 在规定时间内递交的原件数量、内容不符合采购人、采购代理机构要求的；
9. 因原件续期、更改等原因不能按时递交原件且未能在规定时间内提供相应部门开具的变更、续期等证明的；
10. 经查原件，响应文件内容有造假行为的。
	* 1. **若供应商出现虚假应标情况，响应文件作无效处理，其响应、成交无效。并根据相关法律上报相关监管部门。**
		2. 属于建办市函[2016]462号通知内的证件可不提供原件，仅提供带二维码原件的复印件即可。

### 30.合同的签订与履行

* 1. 采购人应当自采购结果公示发出之日起30日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。
	2. 采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。
	3. 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。
	4. **合同签订之日起2个工作日内，成交供应商应将所签订的合同副本（加盖公章）交至国顺招标有限公司归档。**
	5. 供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。
	6. 成交供应商在评审结束当天至合同履行结束，若因不可抗力的因素（如国家出台新法律法规等）造成供应商资质的变动，供应商应以纸质版形式通知采购人。若资质变动导致成交供应商不再具备履行合同资质要求，采购人有权中止合同。
	7. 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

### 31.履约保证金

32.1. 成交单位应在领取成交通知书之后签订合同之前递交履约保证金（履约保函的提交与履约保证金的提交时间一致）。给采购人造成的损失超过采购担保数额的，还应当由其对超过部分予以赔偿，并依法追究其责任。成交单位应在汇入履约保证金时在汇款单备注中注明：成交项目名称及成交项目编号。

32.2. 采用保证金（银行转账、电汇）方式：成交单位必须保证资金在签订合同前到账。履约保证金账户采购人另行通知，到期后无息退还。

32.3. 采用履约保函方式：履约担保。是指由担保机构为供应商交纳履约保证金向采购人或采购代理机构提供的保证担保。供应商未按政府采购合同履行约定义务的，由担保机构按照担保函约定履行支付履约保证金的责任。（担保格式详见附件《响应担保函》）

32.4. 成交单位须将履约保证金的汇款凭证 (注明成交通知书或项目编号)或履约保函（采购人注明原件已收到并盖章）用A4纸复印一式四份并加盖成交单位的公章送至采购代理机构。

32.5. 履约保证金退回：履约保证金在项目验收合格后，成交单位向采购人提交退回履约保证金的申请（格式可在东莞市政府采购网下载）、履约保证金汇款凭证复印件、采购合同、采购项目验收报告原件、成交通知书复印件，前往采购人办理履约保证金退还手续。

# 用户需求书

**商务要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 说 明 |
| 1 | 完工期 | 项目服务期为一年。（具体以签订时间为准） |
| 2 | 服务地点 | 采购人指定地点。 |
| 3 | 付款方式 | 合同生效后，采购单位在十五个工作日内按合同总价的60%支付首付款；剩余40%于最后一次漏洞扫描服务，经验收合格，项目完成后付清，付款前中标人须提供合法合规等额发票。 |
| 4 | 报价要求 | 1、本项目以人民币为结算单位，实行合同总价包干方式，供应商须对采购范围的全部内容进行报价；2、响应总价包含采购范围内所有相关服务所需的费用；3、服务过程中所产生的一切费用； |
| 5 | 验收要求 | 按国家及行业相关标准验收，标准不一的以较高标准为准。 |
| 6 | 其他 | 投标人应充分结合本招标文件上下文了解项目招标需求、采购文件未尽事宜，将在合同签订或项目执行过程中双方协商确定，供应商须无条件满足采购单位的合理要求。 |

**技术要求**

### 一、项目背景

2017年6月1日，国家开始实施《网络安全法》，其中：

第三十一条 ：国家对公共通信和信息服务、能源、交通、水利、金融、公共服务、电子政务等重要行业和领域，以及其他一旦遭到破坏、丧失功能或者数据泄露，可能严重危害国家安全、国计民生、公共利益的关键信息基础设施，在网络安全等级保护制度的基础上，实行重点保护。

根据2022年网络发展趋势，预测2023年网络安全总体趋势如下：攻击动机方面，获取经济利益成为黑客攻击的主要目的；攻击面不断扩张；攻击场景不断复杂化。从2017年以来， WannaCry勒索病毒大爆发，且处在不断的变种升级，全球150多个国家和地区受影响。全球形势不容乐观，安全事件频发，伴随着勒索软件的肆虐，各大单位企业生产也遭受了不同程度的损失，安全形势十分严峻。

2022年，各单位由于网站等各类业务系统存在安全漏洞，缺乏安全防护，被政数、公安、网信等对各企业单位的信息系统安全扫描时，检测出安全漏洞并做通报整改。2023年，安全合规的监管审查力度更严，对企业的口碑和品牌建设有重大影响，需要高度重视安全等保合规等建设工作。

单位目前已做了互联网出口防火墙和数据中心防火墙，以及终端的安全防护，安全能力基础建设比较稳定，但部分设备使用年限较长，难以实现终端全面安全的彻底处置。一旦某个未覆盖的电脑主机被攻击，就会存在内部威胁潜伏和病毒扩散的风险，容易产生高危的安全事件（如黑客爆破、数据泄密、黑客勒索等）。如果被攻击、窃取、加密、损害或者勒索，都会给单位造成重大经济损失或者声誉影响，做好网络安全防攻击的安全加固至关重要。

### 二、建设依据

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

1.《中华人民共和国网络安全法》

2.《中华人民共和国密码法》

3.《关键信息基础设施 安全保护条例》

4.《信息技术安全-信息技术安全性评估准则》（GB/T18336-2015）

5.《信息安全技术-信息安全风险评估实施指南》（GB/T 31509-2015）

6.《信息安全技术信息安全风险处理实施指南》（GBT 33132-2016）

7.《信息安全技术-信息安全风险管理指南》（GB/Z 24364-2009）

8.《信息技术-安全技术-信息安全管理体系要求》（GB/T 22080-2016）

9.《信息技术-安全技术-信息安全管理实用规则》（GB/T 22081-2016）

10.《信息安全技术-信息系统安全等级保护实施指南》（GB/T 25058-2010）

11.《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》（GB/T 25070-2019）

12.《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019 ）

13.《信息安全技术 网络安全等级保护安全管理中心技术要求》（GB/T 36958-2018）

14.《信息安全技术 办公信息系统安全基本技术要求》（GB/T 37095-2018）

15.《信息安全技术 办公信息系统安全管理要求》（GB/T 37094-2018）

16.《信息安全技术 病毒防治产品安全技术要求》（GB/T 37090-2018）

17.《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2018）

项目实施过程中，如果国家、广东省或东莞市有关部门颁布了新的技术标准或规范，则中标人应采用新的标准或规范。

### 三、项目收益

1．为东莞检测院合理开展重要业务和新业务等还未开展等保定级备案业务的工作提供技术措施支撑，加快等保建设步伐；

2．在东莞检测院的等保建设中尝试采用新技术新手段加强的安全技术防护和安全态势感知能力建设，防范特种木马（诸如勒索病毒）和新型网络攻击；

3．为东莞检测院加强日常安全运维，引入可视化、统一运维等创新技术，让安全管理和运维更简单更加有效；

4．为东莞检测院加强主动防御能力，并通过全方位、多视角的风险分析，完善网络安全建设短板，从而降低安全风险，提高信息系统健壮性；

5．为东莞检测院选择合规的安全厂商和服务商提供的安全服务，减少因网络安全事件而带来的运营中断和管理成本增加的风险。

### 四、安全服务需求分析

1、安全教育培训、应急演练需求

随着IT技术的不断发展和深入，网络安全攻击方式越来越隐蔽，单点防御等传统网络安全防御理念已经不能很好的抵御来自方方面面的网络安全威胁。《广东省数字政府网络安全指数指标体系》和《东莞市党委（党组）网络安全工作责任制考核》均要求地区数字政府网络安全主管部门制定本地区数字政府网络安全建设的发展战略，定期开展网络安全应急演练、网络安全意识培训，完善重要信息资产设施资产管理台账。这要求东莞检测院持续开展网络安全应急演练、网络安全意识培训等网络安全咨询工作。

2、漏洞扫描、安全加固、风险评估服务需求

《广东省数字政府网络安全指数指标体系》要求各地区持续开展基线核查、漏洞扫描、安全加固、风险评估等网络安全运营作业。《广东省市场监督局网络安全工作责任制考核》要求各市直单位持续加强对各类信息系统、服务器、中间件、用户主机、网络设备、其它终端或应用的日常网络安全运维运营工作。这要求东莞检测院持续开展漏洞扫描、安全加固、风险评估等常态化网络安全运营作业，及时发现和处置各类网络安全威胁。

3、渗透测试服务需求

《广东省数字政府网络安全指数指标体系》要求各地区渗透测试、系统代码审计、应用系统开源组件安全检测等应用安全服务。《东莞市电子政务外网网络安全管理办法》要求各单位应每年对重要系统进行网络安全风险评估和渗透测试。这要求东莞检测院对本单位的各类应用系统开展应用系统渗透测试服务。

4、应急响应服务需求

按照《广东省数字政府网络安全指数指标体系》要求，需要专业技术人员协助处理日常应急响应事件，如勒索病毒、挖矿木马、网站篡改、漏洞事件、数据泄露、DDoS事件以及其他安全事件。

5、保密检查服务

按照广东省国家保密局、东莞市机要和保密局保密检查要求，需要在广东省特种设备检测研究院东莞检测院网络中部署保密检查工具，开展保密检查及整改工作。

6、等保测评服务

需要为广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统提供等保测评服务，完成信息系统等级保护2级测评、备案工作、取得证书；为广东省特种设备检测研究院东莞检测院5个业务系统提供信息系统定级服务系统调研服务, 输出《等级保护定级报告》（一级）。

### 五、项目采购内容

本次安全服务内容包括应急演练服务、渗透测试服务、风险评估服务、漏洞扫描服务、应急响应服务、安全教育培训、安全加固服务、保密检查服务、等保测评服务。具体如下表：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **安全服务类别** | **安全服务内容和要求** | **服务频次** | **服务范围** |
| 1 | 应急演练服务 | 服务内容：依据相关国家标准或国际标准，提供对应的应急演练场景专项应急预案模板，以指导应急响应团队应对与处置安全事件；制定应急演练方案及脚本并协助开展应急演练，模拟安全事件发生及处置的全过程，提高应对安全事件的处置能力，预防和减少安全事件造成的危害和损失。服务频次：每半年1次。服务交付物：《应急演练方案》、《应急演练总结报告》、《专项应急预案模板》 | 每半年1次 | 广东省特种设备检测研究院东莞检测院 |
| 2 | 渗透测试服务 | 服务内容：对广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统进行渗透测试，通过模拟真实的黑客入侵时所使用的攻击技术及漏洞发现技术，对业务系统进行漏洞测试及漏洞利用，从而尝试获取应用系统中的重要信息，同时也可以验证当前安全机制在抵抗入侵时的有效性。服务频次：每年1次。服务交付物：《XX系统渗透测试报告》 | 每年1次 | 2个业务系统 |
| 3 | 风险评估服务 | 服务内容：对广东省特种设备检测研究院东莞检测院业务系统及办公网络的信息资产、数据、个人信息、供应链面临的威胁、存在的脆弱性、现有防护措施及综合作用而带来风险的发生可能性进行评估，最终提供完整的风险评估报告及协助修复。服务频次：每季度1次。服务交付物：《XX系统风险评估报告》 | 每季度1次 | 业务系统及办公网络 |
| 4 | 漏洞扫描服务 | 服务内容：对广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统及办公网络进行漏洞扫描并对扫描结果进行人工分析，提交经过人工处理的漏洞扫描报告以及专家级漏洞修复建议，并协助加固整改。服务频次：每季度1次。服务交付物：《漏洞扫描报告》 | 每季度1次 | 业务系统及办公网络 |
| 5 | 应急响应服务 | 服务内容：对广东省特种设备检测研究院东莞检测院出现的安全事件进行应急响应（包括但不限于勒索病毒、挖矿木马、网站篡改、漏洞事件、数据泄露、DDoS事件以及其他安全事件），采取措施降低安全事件可能造成的的影响并协助检测院闭环处置安全事件。事件处置完毕，编写《应急响应报告》，该文档描述安全事件的现象、处置过程、处置结果、事件的根因分析、并总结安全加固建议、产品加固建议。服务交付物：《应急响应报告》 |  | 广东省特种设备检测研究院东莞检测院 |
| 6 | 安全教育培训 | 服务内容：对广东省特种设备检测研究院东莞检测院全体人员开展安全意识培训，让大家认识到网络安全意识不足对单位可能造成的危害，传导应正确恪守的行为方式；通过全员安全意识的理论培训和案例分析以及关键行为上的最佳实践指导，让网络安全“人防”保障有效支撑业务高效稳定运行。培训内容包括网络安全形势分析、国家法律法规解读、典型网络安全事件等；防范木马或病毒攻击、弱口令的隐患、安全使用电子邮件的注意事项、钓鱼网站防范、信息泄露防范等。服务频次：每半年1次。服务交付物：《网络安全培训课件》 | 每半年1次 | 广东省特种设备检测研究院东莞检测院 |
| 7 | 安全加固服务 | 服务内容：对广东省特种设备检测研究院东莞检测院业务系统及办公网络进行安全加固，包括操作系统、数据库、中间件、网络设备等，对系统进行漏洞扫描、修复、补丁升级、防火墙配置等操作，提高系统的安全性和稳定性；对网络设备进行安全加固，包括路由器、交换机、防火墙等，对网络设备进行配置优化、策略管理、访问控制等操作，提高网络的安全性和可靠性；对应用程序进行安全加固，包括Web应用程序、移动应用程序等，对应用进行漏洞扫描、代码审计、安全管理等操作，提高应用的安全性和可靠性。服务频次：每季度1次。服务交付物：《安全加固报告》 | 每季度1次 | 业务系统及办公网络 |
| 8 | 保密检查服务 | 服务内容：在广东省特种设备检测研究院东莞检测院网络中部署保密检查平台，终端部署保密检查工具，使用工具输出保密检查报告；讲解保密检查内容，培训查看保密检查报告需注意特征，告知检测院不合规项及检查重点；对不合规项给出整改建议。服务频次：1次。服务交付物：《保密检查报告》 | 1次 | 广东省特种设备检测研究院东莞检测院 |
| 9 | 等保测评服务 | 为广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统提供等保测评服务，完成信息系统等级保护（2级）测评、备案工作、取得证书；5个业务系统提供信息系统定级服务系统调研服务, 输出《等级保护定级报告》（一级）。 |  |  |

表1.4 安全服务内容清单

### 六、安全服务具体内容与要求

#### 6.1应急演练服务

**（一）服务内容**

依据相关国家标准或国际标准，提供对应的应急演练场景专项应急预案模板，以指导应急响应团队应对与处置安全事件；制定应急演练方案及脚本并协助开展应急演练，模拟安全事件发生及处置的全过程，提高应对安全事件的处置能力，预防和减少安全事件造成的危害和损失。

**（二）服务要求**

每半年协助东莞检测院组织1次网络攻击、病毒攻击、数据泄露、数据勒索、数据篡改事件的应急演练，模拟应对突发事件时的各项具体活动，以验证应急预案，提高应急响应能力。上述应急演练将分为桌面流程推演、技术性实操演练两种开展方式。

1、桌面流程推演

桌面流程推演将模拟影响范围广、牵涉部门多、经济损失大和危害程度深的较严重类信息安全事件，如数据泄露、数据勒索、数据篡改等。

现场技术支持，采用桌面推演的方式进行，根据应急预案规定的流程协助东莞检测院相关人员进行相应的模拟演练，一方面使相关方熟悉流程，提高对安全事件的响应能力；另一方面验证预案正确性和适用性，并进行总结分析，根据需要对应急预案进行修订和完善。桌面排演需要考察的方面主要包括：

（1）信息系统的应急计划是否覆盖了保护对象的全部；

（2）应急计划是否满足信息系统的保密性、可靠性和可用性的要求；

（3）预防策略是否满足当灾难发生后信息系统的恢复响应速度要求和灾难恢复后数据的完整性要求；

（4）预案的可实现性；

（5）安全事件的响应方案的可操作性；

（6）各类型各级别应急事件的响应操作规程、详细说明、操作步骤或方法等的指导意义及描述的准确程度。

2、技术性实操演练

协助东莞检测院开展技术性实操演练，在双方协商的基础上，确定演练对象和演练方案，明确所涉及的信息系统、模拟的安全事件类型和应急响应流程与处置方法。通过实战演练，使工作人员能够熟悉应急处置流程、熟练掌握应急处理方法与技巧，提高单位的应急响应能力，确保如遇突发事件时能够高效、正确地处理，最大限度地降低安全事件带来的损失和影响；同时，对预案的可行性、适用性进行检测，发现不足并提出整改建议。技术性实操演练包含以下各阶段工作内容：

（1）演练前期准备

演练团队组建：演练应在相关预案确定的应急领导机构或指挥机构领导下组织开展。建立对演练过程进行组织的专门机构，可以有效监督和评估演练的实际效果，并从第三方的角度指导东莞检测院发现演练中暴露的实际问题，提出对预案内容的优化和调整意见。

制定演练计划：为了更好的推进演练工作的开展，协助东莞检测院完成应急演练过程的组织以及评估记录工作，在关键环节指导东莞检测院开展演练工作。在进行演练前服务商安全工程师首先对东莞检测院进行整体的评估、摸清和确定演练科目内容、演练工作的最佳时段、参与演练的人员擅长技能等情况。演练计划将上述情况汇总、整理、总结在演练计划中，供演练指挥小组决策演练发起的条件、演练范围、演练整个时间进度、演练程序、人员角色的分配、通信联系方式等内容在实际的演练计划中加以明确和落实。

演练计划确认：演练指挥领导机构针对形成的演练计划召开专门的讨论会，确定计划中涉及的相关问题，明确演练工作中各个阶段组织人员承担的具体职责和具体工作方案等等。只有在演练计划通过演练指挥领导机构通过后，才能作为下一步启动演练条件之一，否则需要根据领导机构意见进行相应的修改和调整。

演练计划培训：演练计划确定后，对东莞检测院参与应急演练的相关人员实施集中培训，确保所有演练参与人员了解各自的工作内容，熟悉演练实施流程和各环节工作步骤，为应急演练的顺利开展奠定基础。

落实演练措施：在应急预案中往往会提到为了贯彻落实应急响应预案，而制定的大量应急保障措施，这些措施当中大部分是为了保证在实际的应急工作当中，能够顺利的解决各种应急工作，为应急工作提供必要的物质、技术、人员等方面的后援支撑。在应急演练中这些支撑措施将会运用于应急演练过程，因此，在进行演练之前，协助东莞检测院落实演练中所需的保障措施，这些措施包括以下三类：

应急人力保障：协助东莞检测院加强信息安全人才培养，强化信息安全宣传教育，建设一支高素质、高技术的信息安全核心人才和管理队伍，提高信息安全防御意识。

物质条件保障: 在资金中安排协助东莞检测院将一定的资金用于预防或应对信息安全突发事件，优化信息安全应急处理工作的物资保障条件。

技术支撑保障：协助东莞检测院设立信息安全应急响应中心，建立预警与应急处理的技术平台，进一步提高安全事件的发现和分析能力。从技术上逐步实现发现、预警、处置、通报等多个环节和不同的网络、系统、部门之间应急处理的联动机制。

（2）现场指挥与指导

演练的启动：演练是一种形式，是对预案的检验。演练并非仅仅是集中在特殊时间段前，而需要在平时条件下强调应急事件的突发性。围绕着演练计划和应急预案，在服务商安全工程师协助之下的演练现场指挥部以指令的形式，启动演练过程。演练启动前，服务商演练协调小组将会检验和判断演练条件是否成熟，以及相关岗位人员就绪等情况，汇总上报演练指挥部相关领导决策。

协助现场指挥：服务商作为演练过程的咨询支持单位，将以东莞检测院信息安全现状为依据，针对典型信息安全事件制定的应急预案开展应急演练。当演练启动后，东莞检测院演练人员会根据演练计划中事先制定的演练目标，演练场景和演练的脚本，逐步推进演练过程。演练过程当中利用各种现代通信手段，发布演练指挥部各项指令。演练通信保障是完成大型综合演练科目必须具备的条件。在演练正式启动前，派专人协助东莞检测院落实相关工作，保障整个演练过程，调度指令信息的沟通通畅。将对演练过程进行全程的记录和评判。过程记录是为了作为在后面演练汇报中作为场景再现的证据，加以验证应急预案中存在的主要问题。记录人员通过专用的工具对演练中所使用的IT工具进行检测和日志操作文件的提取。这些记录信息有专门的备份保存机制，以提供给东莞检测院日后观摩使用。

演练的终止：按照演练程序终止条件，演练过程已经达到演练目标既定的要求，由演练现场指挥部，发起演练终止指令，通知东莞检测院各参与人员撤离演场所。针对演练的最终结果，以及各项演练的指标进行现场取证和记录，并开展演练效果的评估工作，这里不仅包括工具化的采样，还包括对参与演练人员的访谈，从中了解预案过程中存在的需要改进的意见。

3、协助完善应急预案

结合应急演练结果，梳理完善东莞检测院应急组织架构、事件场景，明确应急处置程序流程，修订包含应急管控、应急处置和应急操作三个层面内容的应急预案文档。

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院。

**（四）交付物**

《东莞检测院应急演练方案》、《东莞检测院应急演练总结报告》、《专项应急预案模板》

#### 6.2渗透测试服务

**（一）服务内容**

每年对广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统进行渗透测试，通过模拟真实的黑客入侵时所使用的攻击技术及漏洞发现技术，对业务系统进行漏洞测试及漏洞利用，从而尝试获取应用系统中的重要信息，同时也可以验证当前安全机制在抵抗入侵时的有效性。

**（二）服务要求**

**▲中标人须委托第三方具有风险评估资质的单位提供渗透测试服务。（服务商需提供承诺函并加盖服务商公章）**

在渗透过程中，要求采用业界领先的漏洞检测技术、攻击技术、攻击工具和安全团队编写的脚本。过程分为四步：计划与准备、信息收集、实施渗透、输出报告。计划与准备阶段主要是根据网站反馈的内容制定项目实施方案与计划；信息收集与实施渗透是项目的实施阶段，输出报告主要是汇总和评估项目中发现的安全威胁，并输出文档。

针对各应用系统的渗透测试方法应该包括但不局限于以下方法：

|  |  |
| --- | --- |
| 测试类型 | 测试描述 |
| 信息收集 | 信息收集是渗透攻击的前提，通过信息收集可以有针对性地制定模拟攻击测试计划，提高模拟攻击的成功率，同时可以有效的降低攻击测试对系统正常运行造成的不利影响。信息收集的方法包括端口扫描、操作系统指纹判别、应用判别、账号扫描、配置判别等。 |
| 端口扫描 | 通过对目标地址的TCP/UDP端口扫描，确定其所开放的服务的数量和类型，这是所有渗透测试的基础。通过端口扫描，可以基本确定一个系统的基本信息，结合安全工程师的经验可以确定其可能存在以及被利用的安全弱点，为进行深层次的渗透提供依据。 |
| 口令猜测 | 本阶段将对暴露在公网的所有登陆口进行口令猜解的测试，找出各个系统可能存在的弱口令或易被猜解的口令。猜解成功后将继续对系统进行渗透测试，挖掘嵌套在登录口背后的漏洞、寻找新的突破口以及可能泄漏的敏感信息，并评估相应的危害性。猜解的对象包括：WEB登录口、FTP端口、数据库端口、远程管理端口等。 |
| 远程溢出 | 这是当前出现的频率最高、威胁最严重，同时又是最容易实现的一种渗透方法，一个具有一般网络知识的入侵者就可以在很短的时间内利用现成的工具实现远程溢出攻击。对于在防火墙内的系统存在同样的风险，只要对跨接防火墙内外的一台主机攻击成功，那么通过这台主机对防火墙内的主机进行攻击就易如反掌。 |
| 本地溢出 | 本地溢出是指在拥有了一个普通用户的账号之后，通过一段特殊的指令代码获得管理员权限的方法。使用本地溢出的前提是首先要获得一个普通用户的密码。也就是说由于导致本地溢出的一个关键条件是设置不当的密码策略。多年的实践证明，在经过前期的口令猜测阶段获取的普通账号登录系统之后，对系统实施本地溢出攻击，就能获取不进行主动安全防御的系统的控制管理权限。 |
| 脚本测试 | 脚本测试专门针对Web服务器进行。根据最新的技术统计，脚本安全弱点为当前Web系统尤其存在动态内容的Web系统存在的主要比较严重的安全弱点之一。利用脚本相关弱点轻则可以获取系统其他目录的访问权限，重则将有可能取得系统的控制权限。因此对于含有动态页面的Web系统，脚本测试将是必不可少的一个环节。 |
| 权限获取 | 通过初步信息收集分析，存在两种可能性，一种是目标系统存在重大的安全弱点，测试可以直接控制目标系统；另一种是目标系统没有远程重大的安全弱点，但是可以获得普通用户权限，可以通过该普通用户权限进一步收集目标系统信息。接下来尽最大努力取得超级用户权限、收集目标主机资料信息，寻求本地权限提升的机会。这样不停的进行信息收集分析、权限提升的结果形成了整个的渗透测试过程。 |

APP检测包括Android客户端、IOS客户端。针对服务端的渗透测试工作，需要通过认证机制、会话管理、数据校验、通信安全、业务流程安全、敏感信息保护、配置管理等方面的评估内容开展。

针对iPhone客户端、iPad客户端、Android客户端的安全测试工作，需要通过身份鉴别、密码策略、数据存储、数据传输、交易安全、客户端保护等方面的评估内容开展。

**（1）Android客户端**

1、组件安全

|  |  |
| --- | --- |
| 测试项 | 测试内容 |
| Activity越权检测 | 针对Activity进行静态分析并构造畸形数据进行攻击测试，检测是否存在会导致敏感信息泄露或包含敏感操作的导出组件。 |
| Activity拒绝服务检测 | 针对Activity进行静态分析并构造畸形数据进行攻击测试，检测是否存在会导致拒绝服务的导出组件。 |
| Activity劫持保护检测 | 使用劫持工具对AP进行劫持，检测移动应用是否包含劫持风险。 |
| Service越权检测 | 针对Service进行静态分析，并构造畸形数据进行动态攻击测试。检测是否存在会导致敏感信息泄露或包含敏感操作的导出组件。 |
| Service拒绝服务检测 | 针对Service进行静态分析，并构造畸形数据进行动态攻击测试。检测是否存在会导致拒绝服务的导出组件。 |
| Receiver越权检测 | 针对BroadcastReceiver进行静态分析，并构造畸形数据进行动态攻击测试。检测是否存在会导致敏感信息泄露或包含敏感操作的导出组件。 |
| Receiver拒绝服务检测 | 对BroadcastReceiver进行静态分析，并构造畸形数据进行动态攻击测试。检测是否存在会导致拒绝服务的导出组件。 |
| ProviderSQL注入检测 | 对ProviderSQL的实现进行静态分析，对数据库进行核查。检测是否存在字符串拼接以及采用原始查询语句等高风险行为。 |
| Provider目录遍历检测 | 对ContentProvider的实现进行静态分析，对实现的函数进行核查。检测是否对传入参数进行合法性验证，避免出现目录遍历漏洞。 |
| WebView代码执行检测 | 对WebView组件进行安全检查，检测是否使用了addJavascriptInterface高风险API。 |
| WebView未移除接口检测 | 检测APP中的WebView组件是否移除包含高风险的系统内部接口。 |

2、客户端程序安全

|  |  |
| --- | --- |
| 安装包签名检测 | 对安装包的签名进行审查，检测试APP是否使用正式签名，并且签名是否能够体现出唯一组织。 |
| 程序可被任意调试 | 检测程序配置，检测APP是否允许任意调试。 |
| 程序数据任意备份 | 检测程序配置，检测APP是否允许备份任意数据。 |
| 反编译保护 | 使用工具对APP进行反编译和回编译，检测APP是否能够利用工具进行二次打包。 |
| 应用完整性校验检测 | 通过对APP进行重签名和资源替换，检测APP是否包含签名验证以及完整性校验等。 |

3、敏感信息安全

|  |  |
| --- | --- |
| Log敏感信息检测 | 检测日志中是否输出敏感信息。 |
| SharedPreference加密检测 | 检测SharedPreferences文件是否进行加密存储。 |
| SharedPreference敏感信息存储检测 | 检测SharedPreferences文件中是否存在明文保存的敏感信息。 |
| SQLite加密检测 | 检测SQLite数据库文件是否进行加密存储。 |
| SQLite敏感信息存储检测 | 检测SQLite数据库中是否存在明文保存的敏感信息。 |
| 本地数据文件 | 检测应用安装数据目录是否包含敏感信息。 |

4、网络通信安全

|  |  |
| --- | --- |
| 关键参数加密 | 检测应用是否对敏感信息数据包进行预加密。并对加密算法进行简单的攻击测试。 |
| 开放端口检测 | 检测应用是否在开启没有身份认证的全局监听端口 |
| 网络切换检测 | 手机连接陌生网络，容易遭受钓鱼攻击。模拟网络切换，验证客户端是否会对网络切换进行提示。 |
| 网络通信加密 | 用抓包工具，对通信数据进行抓包。测试应用程序与服务器之间是否采用加密通信协议。 |

5、进程安全

|  |  |
| --- | --- |
| Ptrace注入检测 | 对App进行注入攻击，注入自定义so库，尝试执行任意代码。检测APP是否对注入进行防护。 |
| ROOT环境检测 | AndroidRoot之后存在Hook，注入等风险。检测APP是否对Root环境进行检测并提示Root风险。 |

6、安全策略设置

|  |  |
| --- | --- |
| 登陆信息模糊处理 | 测试客户端提交正确与错误的登录信息，服务端返回的提示信息是否进行无差别处理。 |
| 会话注销 | 测试客户端退出时是否正常终止会话，验证是否能利用退出前的ID访问需要登录的页面。 |
| 键盘记录保护 | 检查客户端在敏感输入处，是否使用自定义的安全键盘，键盘布局是否进行随机化处理 |
| 界面切换保护 | 检查客户端程序在切换到其他应用时，已经填写的账号密码等敏感信息是否会清空，防止用户敏感信息泄露。 |
| 密码复杂度策略 | 测试客户端程序是否检测用户输入密码强度，禁止用户设置弱口令。 |
| 密码修改策略 | 测试客户端在修改密码时是否验证旧密码正确性，以及修改密码的逻辑是否存在漏洞。 |
| 验证码有效性 | 测试客户端再登录和交易时是否使用图形验证码，验证码是否符合安全策略。 |
| 账号登陆限制 | 测试同一账号是否可以同时在多个设备上成功登录客户端，进行操作。 |

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统。

**（四）交付物**

《东莞检测院xx系统渗透测试报告》。

#### 6.3风险评估服务

**（一）服务内容**

每季度对广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统及办公网络的信息资产、数据、个人信息、供应链面临的威胁、存在的脆弱性、现有防护措施及综合作用而带来风险的发生可能性进行评估，最终提供完整的风险评估报告及修复建议。

**（二）服务要求**

1、采用问卷、访谈、检查等方式，从组织建设、制度流程、业务状况、系统状况、数据状况、安全保障措施、供应链安全等方面对网络安全、数据安全管理活动、关键数据业务场景、数据处理活动进行调研，理清东莞检测院所有业务系统数据安全现状及关键问题。

2、结合调研情况，对东莞检测院数据安全管理组织、数据安全管理规范、数据安全技术管控措施、数据安全意识培训等方面进行评估，发现与相关政策规范的差距，形成单位整体数据安全风险评估报告。

3、对东莞检测院所有业务系统从制度建设落实情况、全生命周期管理和保护措施落实情况评估数据安全风险，通过对关键业务、关键数据的基础环境分析，确定数据访问的关键路径，评估出关键路径中可能存在的威胁，了解各业务系统数据安全的现状、弱点及威胁，并输出评估报告。

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院业务系统及办公网络。

**（四）交付物**

《xx系统风险评估报告》

#### 6.4漏洞扫描服务

**（一）服务内容**

每季度对广东省特种设备检测研究院东莞检测院业务系统及办公网络进行漏洞扫描并对扫描结果进行人工分析，提交经过人工处理的漏洞扫描报告以及专家级漏洞修复建议，并协助加固整改。

**（二）服务要求**

1、系统安全检测：对操作系统、安全设备、网络设备的各类安全问题进行安全漏洞检测，测试内容包括系统版本已知漏洞检测、系统信息泄露等。

2、应用及中间件安全检测：对服务器运行的基本应用服务进行安全漏洞检测，测试内容包括注入风险点、失效的身份认证和会话管理、安全配置错误、敏感信息泄露、使用含有已知漏洞的组件等。

3、数据库安全检测：对服务器运行的数据库系统进行安全漏洞检测，测试内容包括数据库版本风险、数据库软件漏洞、数据库系统完整性、默认表/字段检查等。

4、弱口令扫描：对系统存在的弱口令做检测，支持协议和数据库检测如TELNET、FTP、SSH、POP3、SMB、SNMP、RDP、SMTP、REDIS、Oracle、MySQL、DB2、MongoDB等。

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院业务系统及办公网络。

**（四）交付物**

《漏洞扫描报告》

#### 6.5应急响应服务

**（一）服务内容**

按需对广东省特种设备检测研究院东莞检测院出现的安全事件进行应急响应（包括但不限于勒索病毒、挖矿木马、网站篡改、漏洞事件、数据泄露、DDoS事件以及其他安全事件），采取措施降低安全事件可能造成的影响并协助检测院闭环处置安全事件。事件处置完毕，编写《应急响应报告》，该文档描述安全事件的现象、处置过程、处置结果、事件的根因分析、并总结安全加固建议、产品加固建议。

**（二）服务要求**

1、应急响应事件包括但不限于勒索病毒、挖矿木马、网站篡改、漏洞事件、数据泄露、DDoS事件以及其他安全事件。

2、采取措施降低安全事件可能造成的影响并协助检测院闭环处置安全事件。

3、事件处置完毕，编写《应急响应报告》，该文档描述安全事件的现象、处置过程、处置结果、事件的根因分析、并总结安全加固建议、产品加固建议。

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院。

**（四）交付物**

《应急响应报告》

#### 6.6安全教育培训

**（一）服务内容**

每半年对广东省特种设备检测研究院东莞检测院全体人员开展安全意识培训，让大家认识到网络安全意识不足对单位可能造成的危害，传导应正确恪守的行为方式；通过全员安全意识的理论培训和案例分析以及关键行为上的最佳实践指导，让网络安全“人防”保障有效支撑业务高效稳定运行。培训内容包括网络安全形势分析、国家法律法规解读、典型网络安全事件等；防范木马或病毒攻击、弱口令的隐患、安全使用电子邮件的注意事项、钓鱼网站防范、信息泄露防范等。

**（二）服务要求**

1、要求结合国家相关法律法规、省市网络安全政策，编制网络安全意识培训课件及培训考卷。

2、要求每次安全意识培训内容包含法规政策宣贯、网络安全行为分析、网络安全情景演练等专题。

3、对于数据安全培训专题，需针对不同岗位制定不同的数据安全培训计划，进行安全意识教育、岗位技能和制度规范宣贯培训，结合法律法规、监管要求和数据安全事件案例，通过理论讲授、问题讨论等形式，增强数据安全意识，了解数据安全的常见问题和防范措施，并告知相关的安全责任和惩戒措施，使相关人员深刻理解数据安全保障的意义，熟悉保护重要数据资产的技术和技能。

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院。

**（四）交付物**

《网络安全培训课件》

#### 6.7安全加固服务

**（一）服务内容**

对广东省特种设备检测研究院东莞检测院业务系统及办公网络进行安全加固，包括操作系统、数据库、中间件、网络设备等，对系统进行漏洞扫描、修复、补丁升级、防火墙配置等操作，提高系统的安全性和稳定性；对网络设备进行安全加固，包括路由器、交换机、防火墙等，对网络设备进行配置优化、策略管理、访问控制等操作，提高网络的安全性和可靠性；对应用程序进行安全加固，包括Web应用程序、移动应用程序等，对应用进行漏洞扫描、代码审计、安全管理等操作，提高应用的安全性和可靠性。

**（二）服务要求**

1、安全设备加固

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **加固大项** | **加固小项** |
| 1 | 账号管理和认证授权 | 账号、口令、授权 |
| 2 | 访问控制安全 | 安全策略、远程管理 |
| 3 | 日志安全配置 | 启用本地日志、启用远程日志 |
| 4 | 增强安全要求 | 限定管理IP、更改默认Banner、设备自身安全设置 |

2、网络设备加固

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **加固大项** | **加固小项** |
| 1 | 账号管理和认证授权 | 账号管理、登录安全要求、认证授权 |
| 2 | 通信协议安全 | SNMP协议安全、路由协议安全、IP协议安全 |
| 3 | 日志安全配置 | 日志记录设置 |
| 4 | 其它安全配置 | 关闭不必要的服务、端口 |

3、操作系统加固

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **加固项** | **加固内容** |
| 1 | 账号管理和认证授权 | 账号、口令、授权、关机设置 |
| 2 | 协议安全配置 | IP协议安全、防火墙、SYN攻击防护 |
| 3 | 服务和共享配置 | 系统服务、默认共享、共享权限 |
| 4 | 日志安全配置 | 日志审核策略、日志文件设置 |
| 5 | 其它安全配置 | 空闲超时设置、自动播放、启动项、数据执行保护 |

4、数据库安全加固

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **加固项** | **加固内容** |
| 1 | 账号管理和认证授权 | 账号、口令 |
| 2 | 通信协议安全 | 网络数据传输安全、信任IP设置 |
| 3 | 日志安全配置 | 数据库审核策略、数据库日志文件设置 |
| 4 | 其它安全配置 | 连接超时设置、监听器密码 |

5、中间件安全加固

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **加固大项** | **加固小项** |
| 1 | 账号管理和认证授权 | 账号、口令 |
| 2 | 通信协议安全 | 启用https传输、更改tomcat默认端口 |
| 3 | 日志安全配置 | 日志记录设置 |
| 4 | 其它安全配置 | 登录超时、错误重定向、禁止显示文件 |

6、安全加固验证

为确保加固有效，在加固全部完成后，对加固范围的系统和设备再进行一次漏洞扫描，以对加固效果进行检验。

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院业务系统及办公网络。

**（四）交付物**

《安全加固报告》。

#### 6.8保密检查服务

**（一）服务内容**

在广东省特种设备检测研究院东莞检测院网络中部署保密检查平台，终端部署保密检查工具，使用工具输出保密检查报告；讲解保密检查内容，培训查看保密检查报告需注意特征，告知检测院不合规项及检查重点；对不合规项给出整改建议。

**（二）服务要求**

1、在广东省特种设备检测研究院东莞检测院办公电脑部署保密检查工具，使用工具输出保密检查报告；讲解保密检查内容，培训查看保密检查报告需注意特征，告知东莞检测院不合规项及检查重点；对不合规项给出整改建议。

2、在广东省特种设备检测研究院东莞检测院办公电脑部署网络安全检查工具，使用工具输出每台客户端、打印机网络检查报告；协助客户端针对安全防护存在问题，提供防护加固服务；进行网络安全审计并协助进行有效整改。

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院。

**（四）交付物**

《保密检查报告》。

#### 6.9等保测评服务

**（一）服务内容**

为广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统提供等保测评服务，完成信息系统等级保护2级测评、备案工作、取得证书；为5个业务系统提供信息系统定级服务系统调研服务, 输出《等级保护定级报告》（一级）。

**（二）服务要求**

**等保测评服务（2级）**

**▲中标人须委托第三方具有等保测评资质的公司提供测评服务和出具测评报告。（服务商需提供承诺函并加盖服务商公章）**

1、对信息系统进行摸底、分析和梳理，提出详细的等保测评方案。

2、逐一对信息系统进行安全等级保护测评，测评的内容包括但不限于以下内容：

安全技术测评：包括安全物理环境、安全区域边界、安全通信网络、安全计算环境、安全管理中心等五个方面的安全测评。

安全管理测评：安全管理机构、安全管理制度、安全管理人员、安全建设管理和安全运维管理五个方面的安全测评。

3、针对出具的测评报告提出整改建议方案，整改建议方案应具有可操作性，符合用户实际情况，且能够切实解决问题。

4、**▲中标人负责以人工服务方式进行等级保护整改（应用软件本身及需软硬件投入或升级的除外），通过等级保护2级要求，并取得公安部门出具的《备案证明》和《等级保护测评报告的回复》。（服务商需提供承诺函并加盖服务商公章）**

5、在东莞市公安局网络安全等级保护测评项目登记管理系统完成测评报告上传备案。

**等保测评服务（1级）**

为广东省特种设备检测研究院东莞检测院5个业务系系统调研服务,对系统情况及数据保存情况调研，输出《等级保护定级报告》

**（三）服务范围**

广东省特种设备检测研究院东莞检测院2个业务系统（二级）及5个业务系统（一级）。

**（四）交付物**

《xx系统等保测评证书》，《等级保护定级报告》

### 七、安全保障服务要求

#### 7.1.人员要求

**1、项目经理（1人）：**

（1）具有足够调动服务商后台资源的级别和能力。有良好的沟通协调能力，能协调调动不同品牌不同设备的原厂技术服务，提供及时有效的技术保障；

（2）人员相对稳定，服务期内变更最多1人次；

（3）具备项目管理和安全专业资格证书

**2、项目技术负责人（1人）：**

（1）人员相对稳定，服务期内变更最多1人次；

（2）具备信息安全专业技术资格。

**3、服务团队（项目经理和项目技术负责人除外）：**

（1）精通日常网络知识，熟悉防病毒、防火墙、WAF、IPS 等安全工具的配置和维护，熟悉渗透测试和攻防演练技能；

（2）熟识安全服务流程，具备三年以上安全服务相关的工作经验；

（3）专职接口工程师变更必须得到招标人的同意（本人主动离职的除外），服务期内变更不得超过2次；

**（4）离岗前要提前通知招标人审核同意，移交所有服务资料并清理所有服务帐号后方可离开。**

服务商拟投入本项目的服务人员必须为在本单位缴纳社会保险的正式员工，须提供近半年服务商为其缴纳社会保险的凭证。

#### 7.2.纪律要求

1、所有进场安全服务人员服从招标人的领导和管理，包括制定工作制度、监督工作的执行质量、分配和调整工作资源等；

2、严格遵守招标人的作息时间，下班、节假日或重保期间若有工作计划的，须服从招标人安排；

3、工程师公司安排的休假、出差等活动应获得招标人批准后方可进行，外出期间服务商需补充相应能力的人员；

4、招标人只提供服务商的工程师的办公场所，其办公设备、通讯设备、住宿、就餐及差旅费等费用均由服务商自行承担。

**★5、保密要求（服务商必须提供单独的承诺函加盖服务商公章）**

**（1）招标人与服务商签订保密协议，保证招标人的信息安全。**

**（2）招标人与安全服务人员签订保密协议，保证招标人的信息安全。**

#### 八、安全服务工具技术要求

| **功能指标** | **指标要求** |
| --- | --- |
| **风险统计** | ▲支持全局风险统计功能，通过扇形图、条状图、标签、表格等形式直观展示资产风险分布、漏洞风险等级分布、紧急漏洞、风险资产清单等信息，并可查看详情。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| 支持全局风险统计时段自定义，展示近3个月、6个月、1年或自定义统计区间的风险分布和详情，时间跨度不限制。 |
| 支持从“高危”、“中危”、“低危”、“安全”四个安全级别展示资产的风险分布情况 |
| 支持从“高危”、“中危”、“低危”、“信息”四个安全级别展示漏洞风险等级的分布情况 |
| 支持从紧急漏洞的视角展示主机风险，清晰呈现已发生和未发生的紧急漏洞类型，支持以报表形式展示紧急漏洞的风险等级、影响资产数、漏洞数量、最近发现时间，可关联漏洞详情。 |
| 支持从主机视角呈现当前关键资产的漏洞风险信息，可从“高”、“中”、“低”、“信息”四个等级划分漏洞风险等级，支持客户对于重要资产标记为“核心资产”，便于根据资产价值确定修复优先级。 |
| 支持从漏洞视角分类型呈现风险概览和详情信息，支持在线查看展示“系统漏洞”、“WEB漏洞”、“弱口令”和“基线风险”的名称、风险等级、影响资产数、漏洞数、最近发现时间，并可关联漏洞详情。漏洞详情可支持展示漏洞名称、漏洞类型、发现时间、影响资产、漏洞描述、漏洞影响、修复建议、CVE编号和举证信息。 |
| **任务类型** | ▲支持全面扫描、资产发现、系统漏洞扫描、弱口令扫描、WEB漏洞扫描、基线配置核查六种任务类型，其中全面扫描支持系统漏洞扫描、WEB漏洞扫描、弱口令扫描同时执行。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| **资产发现** | ▲支持资产发现功能，可基于IP地址、IP网段、IP范围、URL等方式进行资产发现扫描，支持EXCEL格式批量导入。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| 资产发现支持并发扫描数量自定义，最大并发扫描IP数为1024。 |
| 资产发现支持存活探测、服务和端口探测、操作系统识别、数据库识别、中间件识别等功能，其中服务和端口探测支持常用端口、全局端口和自定义端口三种探测方式。 |
| 资产发现支持任务立即执行、指定时间执行和周期执行三种执行方式，且指定时间可以精确到分钟，周期执行可精确到每日、每周、每月和自定义周期等。 |
| **系统漏洞扫描** | 支持检测的漏洞数大于19000条，兼容CVE、CNNVD、CNVD、Bugtraq等主流标准。 |
| ▲支持操作系统、网络设备、数据库、中间件等漏洞扫描。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| 支持多种系统漏洞检测技术，如：基于漏洞原理的原理扫描技术、基于banner信息的漏洞扫描技术等。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| 支持紧急漏洞进行单独评估，实现紧急漏洞批量排查，包括Microsoft Windows RDP 远程代码执行漏洞（CVE-2019-0708）、OpenSSL Heartbleed 心脏滴血漏洞（CVE-2014-0160）、Windows SMB 远程代码执行漏洞（MS08-067）、Windows SMB 远程代码执行漏洞（MS17-010）等。 |
| 内置不同的系统漏洞模板，包括高可利用系统漏洞、原理检测系统漏洞、中间件漏洞、数据库漏洞等类型，支持报表形式展示漏洞模板风险等级分布概览，支持报表形式展示漏洞模板详情，包括漏洞总数、漏洞名称、漏洞类型、风险等级等信息。 |
| 系统漏洞扫描支持高级配置功能，可支持存活性探测配置、端口扫描策略配置、UDP扫描启用、低可信度漏洞扫描、web应用扫描启用等配置功能。 |
| 系统漏洞扫描支持任务立即执行、指定时间执行和周期执行三种执行方式，且指定时间可以精确到分钟，周期执行可精确到每日、每周、每月和自定义周期等。 |
| **WEB漏洞扫描** | ▲支持行业通用标准OWASP，支持通用WEB漏洞检测，如：SQL注入、XSS、目录遍历、本地/远程文件包含漏洞、安全配置错误、命令执行、敏感信息泄露等。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| 支持信息泄漏类漏洞检测，如：mail地址、敏感目录暴露、内部ip地址、会话令牌、源码、数据库备份文件、SVN文件、系统重要配置、日志文件向外网泄漏等。 |
| 支持选择紧急漏洞进行单独评估，支持对新爆发的0day漏洞检测，如：Apache Solr Velocity模板 远程代码执行漏洞、phpstudy 后门发现漏洞、Jenkins Git client插件命令执行漏洞、致远 OA A8 无需认证 Getshell 漏洞、Jenkins Java反序列化远程代码执行漏洞、Weblogic反序列化专项漏洞检测、Apache Struts2远程代码执行系列漏洞、JBoss反序列化漏洞等。 |
| 内置不同的WEB漏洞模板，包括高可利用WEB漏洞、通用应用漏洞、SQL注入漏洞、XSS注入漏洞等类型，支持报表形式展示漏洞模板风险等级分布概览，支持报表形式展示漏洞模板详情，包括漏洞总数、漏洞名称、漏洞类型、风险等级等信息。 |
| WEB漏洞扫描支持高级配置功能，可支持fuzz测试启用、WEB访问策略、WEB爬行策略等配置功能。支持并发线程数、超时限制、目录深度、链接总数自定义配置。 |
| 支持基于cookie方式的web漏洞登录扫描 |
| Web漏洞扫描支持任务立即执行、指定时间执行、周期执行三种执行方式，且指定时间可以精确到分钟，周期执行可精确到每日、每周、每月和自定义周期等。 |
| **弱口令扫描** | ▲支持对多种服务协议的弱口令猜解，包括FTP、IMAP、Microsoft SQL、MySQL、PcAnywhere、POP3、SMB、Telnet、VNC、SSH、RDP、ORACLE、Rsync、SMTP、VMware等。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| 产品内置常用字典和精简字典两种弱口令扫描模板，常用字典包含常见的用户名及TOP160密码，精简密码适用于爆破速度快的密码猜解场景，支持自定义新增密码字典功能。 |
| 弱口令扫描支持任务立即执行、指定时间执行和周期执行三种执行方式，且指定时间可以精确到分钟，周期执行可精确到每日、每周、每月和自定义周期等。 |
| **报告管理** | ▲产品支持对系统漏洞、WEB漏洞、基线配置、弱口令进行扫描和分析，可同时输出包含系统漏洞扫描、WEB漏洞扫描、基线配置核查、弱口令扫描结果的报表。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| 系统漏洞扫描、WEB漏洞扫描、基线配置核查、弱口令扫描结果支持报表导出的格式包括HTML、WORD、EXCEL等格式。 |
| 支持报表过滤功能，支持从任务类型、任务/资产、风险等级、漏洞/基线类型等角度筛选和过滤报表生成条件。 |
| 支持报表比对功能，可对任意两次同类型的报表进行比对，输出比对报表，并支持以EXCEL格式导出。比对报告包含对前后两次扫描结果中漏洞风险等级分布、未修复漏洞、已修复漏洞和新增漏洞信息进行展示。 |
| ▲支持导出统计报表和详细报告，统计报告包括综述信息、风险概况、资产风险列表、风险详情、参考标准、安全建议等内容；详细报告包括风险概述、资产风险列表、资产风险详情等内容，其中，基线风险会展示检测结果、风险等级、基线ID、基线项类型、风险值、检查点描述、解决方案等内容。漏洞风险会展示风险页面、风险等级、风险描述、危害影响、解决方案、参考资料、风险举证等内容。（提供产品功能截图并加盖投标人公章） |
| **计算机终端保密检查管理系统** | ▲支持终端管理、任务管理、关键字管理等功能，关键字符合三员登录管理要求，采用一体化登录，其中系统管理员完成组织机构建立；安全保密员完成终端管理、策略配置、关键字管理、任务管理、任务进度功能（提供相应软件截图证明材料并加盖投标人公章）；  |
| 支持终端导出和删除操作，终端管理可以导入授权文件，仅支持 dat格式文件；支持添加任务向导功能，任务向导功能仅支持在线的终端才可以添加任务向导，添加任务向导需要优先配置好策略 |
| 支持添加策略、编辑、删除操作，策略添加可配置办公类文件选择、图片类文件、web类文件、压缩类文件、邮件类文件、基本情况检查、存储设备检查、设备使用记录检查、检查类型、关键字选项、文件限制、文件策略； |
| **渗透测试** | ▲支持对端口扫描，口令猜测，远程溢出，本地溢出，脚本测试，权限获取等测试（提供相应软件截图证明材料并加盖投标人公章 |

#### 九、其他要求

**1、服务响应要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **系统服务** | **要求** | **备注** |
| 电话响应时间 | 立即响应 | 7×24小时的值班响应电话，并安排有经验的工程师接受申告。 |
| 远程技术支持 | 立即响应 | 7×24小时，包括节假日。 |
| 现场响应时间 | 现场时间区分要求 | 重大及以上网络安全事件:小于30分钟到达现场；较大网络安全事件:小于1小时到达现场。一般性网络安全事件:小于2小时到达现场。 |

2、确保所有安全工具软硬件版本、漏洞库、病毒库等及时更新。

3、服务商应针对服务项目内容制定详细《安全服务方案》和《安全服务工作手册》，明确具体安全服务计划、日常实施方案及提交各类服务报告的时间点。

4、服务商应设立服务台，开通服务电话和技术支持电话，提供7×24小时的远程技术热线支持。

5、安全服务流程要求

服务商应制定相应的信息安全日常服务流程以确保信息安全服务的标准化，标准化流程内容应涵盖日常安全服务、安全咨询服务、安全评估服务、事件管理、问题和隐患的管理等，同时针对现场值守、远程值守、定期巡检、应急响应提供规范。服务流程应包括流程说明及流程图。服务流程应明确流程的定位、组织架构、角色与职责、痕迹记录等。

**说明:1、打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。**

**2、打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。**

# 详细评审

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 分值 | 评审细则 |
| **商务评审（40分）** |
| 1 | 企业资质 | 15分 | （1）投标人（含其上级分公司或总公司）具有由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的： |
| ①具有信息安全管理体系认证证书，得2分； |
| ②具有信息技术服务管理体系认证证书，得2分； |
| ③具有ISO质量管理体系认证证书，得1分； |
| ④具有环境管理体系认证证书，得1分； |
| ⑤具有职业健康安全管理体系认证证书，得1分； |
| （2）投标人（含其上级分公司或总公司）具有CCRC信息安全服务资质认证证书，得5分。 |
| （3）投标人（含其上级分公司或总公司）具有ITSS信息技术服务标准认证证书，得3分； |
| （须提供有效期证件复印件加盖投标人公章） |
| 2 | 业绩 | 15分 | 2020年以来（以合同签订时间为准）具有网络安全建设或网络安全服务项目业绩，每个得3分，最高得15分。 |
| （须提供项目合同复印件加盖投标人公章，合同为直接跟业主签订，分包合同不计分。） |
| 3 | 参与本项目的主要技术人员情况 | 10分 | 投标人（含其上级分公司或总公司）拟安排本项目的项目经理（仅1人）：获取相关资格证书，最高6分。 |
| ①具有中级（计算机类或通信类或电子类专业）以上职称工程师或具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统项目管理师证书得3分； |
| ②具有由工信部教育与考试中心颁发的网络与信息安全管理师或具有中国信息安全测评中心颁发的注册信息安全管理人员证书得3分； |
| 拟安排团队人员（项目经理除外）：获取相关资格证书，最高4分。 |
| ①有人力资源和社会保障部门颁发的网络工程师认证证书得1分，； |
| ②有中国信息安全测评中心颁发的注册信息安全工程师证书得,2分； |
| ③有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全保障人员证书得1分； |
| 注：须提供相关证书及截止至磋商前3个月（不含磋商当月）供应商为其购买的社会保险证明材料复印件并加盖供应商公章。 |
| **技术评审（50分）** |
| 1 | 总体实施方案 | 25分 | 根据投标人对实施方案总体设计情况，对用户需求的理解、具体实施管理、项目进度计划有详细的规划方案，针对方案完整性、可行性、科学性、合理性进行综合评比: |
| 方案能清晰深刻理解用户需求，整体思路清楚、科学，内容详细具体，方案完全具备可操作性、合理性及针对性，服务承诺和承诺的保障措施优越，得25分； |
| 方案能理解用户需求，内容较详细，方案具备可操作性，并就相关服务内容作出应有承诺，得17分； |
| 方案未能清晰理解用户需求以及未作出有效的服务承诺，得8分。 |
| 未提供不得分。 |
| 2 | 技术响应情况 | 13分 | 根据投标人对用户需求“▲”号技术参数响应情况进行评审，全部满足或优于得13分，其中每有一项负偏离或无响应的扣1分，扣完为止。 |
| 注：（1）用户需求书要求提供证明资料的，则投标文件中须提供对应产品参数的证明资料。（2）用户需求书未要求提供证明资料的，则投标文件中须提供所投产品彩页或原厂商的官方技术白皮书（或产品说明书）或原厂商所作的技术参数说明或原厂商网站链接及网站产品说明的截图等详细技术资料。 |
| 3 | 质量安全管理及售后服务 | 12分 | 根据投标人是否制定了服务质量及安全管理制度，及提供售后和培训方案进行评审， |
| 考虑周全、结构完整，切实可行并全面贴合现有业务需求，完全适用项目需求得12分； |
| 考虑较周全、结构较完整，切实可行并全面贴合现有业务需求，基本适用项目需求得7分； |
| 考虑不周全、结构不完整，不适用项目需求得2分； |
|  |  |  | 未提供得0分。 |
| 价格评审（10分） |
| 1 | 响应报价 | 10分 | 价格分计算方法：满足磋商文件要求且响应价格最低的响应报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： |
| 响应报价得分=(评标基准价／响应报价)×价格权值 |

合同文本参考格式

**（本格式编排在磋商文件中，供供应商参考，响应时不需填写）**

甲方：

电话： 传真： 地址：

乙方：

电话： 传真： 地址：

根据 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

**一、合同金额**

合同金额为（大写）： 元（￥ 元）人民币。

履约保证金：乙方应在领取成交通知书之后签订合同之前递交履约保证金，履约保证金金额为合同金额的5%，采用履约保证金保函形式向甲方提供履约保函。（保函可由银行或第三方有资质公司出具。）

**二、服务范围**

甲方聘请乙方提供以下服务：

1.

2．

**三、甲方乙方的权利和义务**

甲方的权利和义务：

乙方的权利和义务：

**四、服务期间（项目完成期限）**

1.委托服务期间自 年 月至 年 止。

**五、付款方式**

1.本合同的付款方式为： 。

2.付款前乙方应向甲方提出请款申请及所需的材料和等额合格发票。本合同的经费由政府拨款，如因政策影响，拨款未能及时到位，乙方不得以此为由而不履行本合同规定的义务。否则，甲方按规定扣罚。如果乙方怠于或者拒绝提供资料或者办理手续的，则因此产生的付款迟延的责任全部由乙方承担。

**六、知识产权归属**

**七、保密**

**八、违约责任与赔偿损失**

1.乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方方支付本合同总价5%的违约金乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

2.甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

3.对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

4.其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理

**九、争议的解决**

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，双方同意提交甲方所在地人民法院以诉讼方式解决，由此产生的律师费、担保费、保全费、诉讼费、鉴定费、公告费、公证费等相关费用由败诉方承担。

**十、不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能 给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十一、税费**

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

**十二、其它**

1.本合同所有附件、磋商文件、响应文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法 律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为 本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

**十三、合同生效**

本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

合同一式 份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

代表： 代表：

签定地点：

签定日期：

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

# 第六篇 响应文件格式

**注意事项：**

供应商应提交证明其有资格参加投标（响应）和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

2.法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

3.这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

4.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

5.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

6.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

7.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

（4）采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效投标（响应）处理。

8.按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

**（封面格式仅供参考）**

**响应文件封面**

**（项目名称） 响应文件封面**

**（正本/副本）**

**项目编号：**

**所投采购包：第 包**

**（供应商名称）**

**年 月 日**

**详细评审索引表**

|  |
| --- |
| 项目名称： 项目编号：  |
| 商务评审细则 |
| 序号 | 评分内容 | 评分标准 | 响应文件响应页码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 技术评审细则 |
| 序号 | 评分内容 | 评分标准 | 响应文件响应页码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**响应文件目录**

一、响应承诺函

二、首轮报价表

三、分项报价表

四、法定代表人证明书

五、法定代表人授权书

六、响应保证金

七、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

八、资格性审查要求的其他资质证明文件

九、在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

十、供应商业绩情况表

十一、技术要求响应表

十二、商务要求响应表

十三、履约进度计划表

十四、各类证明材料

十五、采购代理服务费支付承诺书

十六、需要采购人提供的附加条件

**格式一：**

**响应承诺函**

致：国顺招标有限公司

你方组织的 项目的竞争性磋商[项目编号为： ]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的 项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物与相关服务的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为响应截止时间起90天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，响应有效期之内撤回响应或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金,则贵方将不予退还响应保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低响应价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果中标，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及合同中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方响应报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址： 邮政编码： 电 话：

传 真：

代表姓名： 职 务：

法定代表人（或供应商代表）签字或盖章：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**格式二：**

**首轮报价表**

供应商名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **包号** | **项目名称** | **响应报价** | **备注** |
| 包A |  | 大写： 小写：¥  |  |

供应商代表签字：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注明：

1.响应报价栏须用文字和数字两种方式表示的响应报价。

2.首轮报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表为准。

3.大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

**格式三：**

**分项报价表**

[货币单位：人民币元]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **分项内容** | **数量** | **单价** | **总价** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 总计 | （大写） （小写） |  |

注：1.如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价和总计。

 2.供应商的报价应包括但不限于上述内容，应列明“用户需求书”所要求提供的所有服务（货物）的价格明细。

供应商代表签字：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**格式四：**

## 法定代表人证明书

 现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别： 年龄：

身份证号码：

注册号码：

企业类型：

经营范围：

供应商名称（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

日期： 年 月 日

须附：法定代表人有效期内身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 背面 |

**格式五：**

**法定代表人授权书**

致：国顺招标有限公司

本授权书声明： 是注册于 （国家或地区）的（供应商名称）的法定代表人，现任 职务，有效证件号码： 。

现授权 （姓名、职务） 作为我公司的全权代理人，就 项目采购[项目编号为 ]的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

供应商名称（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

日期： 年 月 日

 须附：被授权人有效期内身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 正面 | 背面 |

**格式六：**

**提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料**

（在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标（响应）的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。）

**格式七：**

**资格性审查要求的其他资质证明文件**

1、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标（响应）截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。(或提供相关承诺函）

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2021年度或2022年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。(或提供相关承诺函）

3、履行合同所必须的设备和专业技术能力：填报设备及专业技术能力情况，格式自拟。(或提供相关承诺函）

**格式八：**

**在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

国顺招标有限公司：

我公司郑重承诺：在参加“（项目名称）” （项目编号: ）政府采购活动前三年内（设立不满三年的从设立之日计算），在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

我公司以上承诺均为真实有效，绝无任何虚假、伪造的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

供应商名称（盖章）：

日期：

**格式九：**

**供应商业绩情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户名称** | **项目名称及合同金额（万元）** | **签订合同时间** | **竣工验收报告时间** | **联系人及电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

**格式十：**

**技术要求响应表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **参数性质** | **磋商文件规定的技术要求** | **响应文件响应的具体内容** | **是否偏离** | **证明文件所在位置** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1.“磋商文件规定的技术要求”项下填写的内容应与磋商文件中用户需求书的 “技术要求”的内容保持一致。

2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件提出的技术要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标（响应）无效。

3.参数性质栏目按磋商文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。

4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

**格式十一：**

**商务要求响应表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **参数性质** | **磋商文件规定的商务要求** | **响应文件响应的具体内容** | **是否偏离** | **证明文件所在位置** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1.“磋商文件规定的商务要求”项下填写的内容应与磋商文件中用户需求书的“商务要求”的内容保持一致。

2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标（响应）无效。

3.参数性质栏目按磋商文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。

4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

**格式十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 履约进度计划表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **拟定时间安排** | **计划完成的工作内容** | **实施方建议或要求** |
| 1 | 拟定 年 月 日 | 签定合同并生效 |  |
| 2 |  月 日— 月 日 |  |  |
| 3 |  月 日— 月 日 |  |  |
| 4 |  月 日— 月 日 | 质保期 |  |

**格式十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

1、磋商文件要求提供的其他资料。

2、供应商认为需提供的其他资料。

**格式十四：**

**采购代理服务费支付承诺书**

致：国顺招标有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的 项目采购中获成交（项目编号： ），我方保证在收取《成交通知书》时，按磋商文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的响应保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的成交合同款中代为扣付；以响应担保函（或保险保函）方式提交响应保证金时，同意和要求响应担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应国顺招标有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）：

供应商法定地址：

供应商授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

**格式十五：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**需要采购人提供的附加条件**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **供应商需要采购人提供的附加条件** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标（响应）无效。

**格式十六：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

# 第七篇 报价文件格式

**（封面格式仅供参考）**

**报价文件封面**

**（项目名称） 报价文件封面**

**项目编号：**

**所投采购包：第 包**

**（供应商名称）**

**年 月 日**

**报价文件包括：**

**1、首轮报价表**

**2、分项报价表**

**3、法定代表人证明书**

**4、法定代表人授权书**

**5、响应保证金**

注：供应商应将首轮报价表、分项报价表、法人代表证明书、法定代表人授权书（法人响应无需提交授权书）、响应保证金（加盖公章）和响应保证金支付凭证银行汇款底单（复印件加盖公章）单独密封提交，并在信封上标明“报价文件”字样。“报价文件”份数及签章等要求与响应文件正本相同（1份）。

若供应商采用担保函形式的，则无需密封在“报价文件”内，供应商需在开标时间截止前将原件提交至采购代理机构。

# 第八篇 其它文件格式（如有需要）

**格式一：**

**询问函、质疑函格式**

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

**询问函**

国顺招标有限公司

我单位已登记并准备参与 项目（项目编号： ）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、 （事项一）

（1） （问题或条款内容）

（2） （说明疑问或无法理解原因）

（3） （建议）

二、 （事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

地址/邮编：

电话/传真：

日期： 年 月 日

**质疑函**

一、质疑供应商基本信息质疑供应商：

地址： 邮编：

联系： 联系电话：

授权代表： 联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称： 磋商文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2：

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1、供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2、质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3、质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。

4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二：**

**响应担保函**

 编号：

 （采购人或采购代理机构）：

鉴于 （以下简称“供应商”）拟参加编号为 的

项目（以下简称“本项目”）响应，根据本项目磋商文件，供应商参加响应时应向你方交纳响应保证金，且可以响应担保函的形式交纳响应保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下响应保证金担保：

**一、保证责任的情形及保证金额**

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．中标后供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同；

2．磋商文件规定的供应商应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币 元（大写 ），即本项目的响应保证金金额。

**二、保证的方式及保证期间**

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起 个月止。

**三、承担保证责任的程序**

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明供应商发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2．我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在　　　个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代供应商向你方支付响应保证金。

**四、保证责任的终止**

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3．按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

**五、免责条款**

1．依照法律规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商响应保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2．因你方原因致使供应商发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3．因不可抗力造成供应商发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4．你方或其他有权机关对磋商文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

**六、争议的解决**

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

**七、保函的生效**

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

注：

（1）若供应商不以响应担保函形式提交响应保证金，则无需在响应文件中提供此格式。

（2）若供应商以响应担保函形式提交响应保证金，则应将响应担保函原件交予采购代理机构。

**格式三：**

**履约担保函**

编号：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(采购人)：

鉴于你方与\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称供应商）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签定编号为 的 《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

 (一)在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1.将中标项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2.主合同约定的应 当缴纳履约保证金的情形:

(1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物／提供服务／完成工程的；

(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

(二)我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_\_%数额为\_\_\_\_\_\_\_元（大写 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_），币种为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货／完工期限届满后\_\_\_\_\_\_日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物／提供服务／完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的 ，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供\_\_\_\_\_\_\_\_部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2.我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在\_\_\_\_\_工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物＼工程＼服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3.按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4.你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应离修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

 1.因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2.依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3.因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

 因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

**格式四：**

**联合体共同响应协议书**

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个响应供应商的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个响应供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目 部分，（乙公司全称）负责本项目 部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员　（公司全称）　为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额　　%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式 份，随响应文件装订 份，送采购人 份，联合体成员各一份；副本一式 份，联合体成员各执 份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）

　　年　　月　　日 　　年　　月　　日 　　年　　月　　日

注：1．联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2．本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。